

REGULAMIN

Szkolenia w zakresie kierowania ruchem drogowym

1. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Chełmie, zwany w dalej Ośrodkiem, organizuje i przeprowadza szkolenia dla osób kierujących ruchem drogowym, zwane w treści szkolenia.
2. Szkolenie prowadzone jest przez 8 godzin w ciągu jednego dnia zgodnie z programem stanowiącym załącznik Nr 3 do rozporządzenia, Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010r. w sprawie kierowania ruchem drogowym (Dz.U. z 2016r. poz.143) obejmującym wykłady, sprawdzian wiedzy w formie testu oraz w warunkach symulowanych - rzeczywistych .
3. Czas trwania jednej godziny szkoleniowej wynosi 60 minut zegarowych.
4. Warunkiem zakwalifikowania osoby na szkolenie jest złożenie karty zgłoszenia
 - osobiście w siedzibie Ośrodka w Dziale Szkoleń i BRD,
 - drogą pocztową na adres Ośrodka podany na stronie internetowej www.word.chelm.pl.
5. Uczestnicy szkolenia obowiązani są posiadać przez cały czas jego trwania dokument tożsamości. Wykładowcy oraz przedstawiciele Ośrodka są upoważnieni do weryfikacji tożsamości uczestników.
6. Obowiązkiem uczestnika jest udział w wykładach objętych programem szkolenia.
7. Uczestnicy nie obecni na wykładach bądź ich części nie otrzymają zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
8. Uczestnikom szkolenia określonym w pkt 7 nie przysługuje prawo do żądania zwrotu uiszczonej opłaty jak też uczestnictwo w kolejnym szkoleniu za wniesioną uprzednio opłatą.
9. Na dwa dni robocze przed dniem rozpoczęcia szkolenia uczestnikom służy prawo rezygnacji z udziału w szkoleniu.
10. Rezygnacja winna być złożona do organizatora szkolenia w formie pisemnej poprzez złożenie pisma w sekretariacie Ośrodka lub przesłanie drogą mailową na adres sekretariat@word.chelm.pl.
11. Osobie o której mowa w pkt 9 w sytuacji określonej w pkt 10 na jej wniosek zostanie zwrócona już uregulowana opłata za szkolenie ewentualnie ustalony zostanie nowy termin szkolenia.